



## Appel de projets 2020-2021

### 1) Qu'est-ce que Premier Acte?

La mission de Premier Acte est de favoriser la création et la diffusion de spectacles théâtraux issus de la relève professionnelle de Québec, des compagnies en émergence et de projets autogérés présentés en marge des activités des compagnies déjà existantes.

### 2) Services offerts

Les productions retenues bénéficient du soutien suivant : salle de spectacle à jauge variable sans frais, campagne de promotion autour de la saison, équipements techniques, services d'un directeur technique et de son adjoint au montage et au démontage, billetterie, placements médias, service professionnel de relations de presse et développement des groupes scolaires...

#### 2.1: Salle de spectacle

La salle de diffusion de Premier Acte est située au *Centre culture et environnement Frédéric Back*, au 870, av. De Salaberry. Elle peut contenir environ 80 sièges, disposés sur des gradins facilement déplaçables. Il s'agit donc d'une salle de type « boîte noire » à configuration variable. Les changements de configuration sont faciles et engendrent très peu de coûts supplémentaires. Le directeur technique de Premier Acte est aussi disponible lors de l'entrée en salle et du démontage pour « assister » les compagnies qui doivent cependant fournir leur propre personnel.

Un spectacle demandant une diffusion dans un lieu non conventionnel peut aussi, à l'occasion, être inclus dans notre saison. Le choix de faire un spectacle *in situ* doit être imposé par la nature de la proposition artistique. Les conditions d'accueil sont définies au cas par cas. Le lieu choisi doit obligatoirement être accessibles aux personnes à mobilité réduite.

#### 2.2: Promotion et communications

À chaque année, Premier Acte produit un dépliant de saison distribué à plus de 20 000 exemplaires et procède à un lancement de saison. Premier Acte assume aussi des placements médias réguliers pour chacune des productions en plus d'un important marketing web. Premier Acte prend aussi à sa charge les invitations aux premières (médias, milieu théâtral, enseignants, bailleurs de fonds).

Une ressource professionnelle en relations de presse assure le service de contacts auprès des journalistes pour les entrevues et récupère les critiques pour confectionner les dossiers de presse.

Un programme de sollicitation auprès des groupes scolaires a été développé et nous accueillons régulièrement des groupes scolaires.

#### 2.3: Billetterie

La vente des billets se fait via [lepointdevente.com](http://lepointdevente.com) et au bureau de Premier Acte.

### 3) Conditions d'accueil

Premier Acte ne charge pas de frais d'utilisation de la salle de spectacle ; seule une participation à l'assurance collective (responsabilité civile et assurance matérielle pour vos propres biens) de 200 \$ (pour une diffusion sur trois semaines) est exigée. Les conditions financières d'accueil sont les suivantes :

**3 semaines** : Cachet garanti de 3 000 \$ plus 80 % des revenus de billetterie\* excédant 5 000 \$

**2 semaines** : Cachet garanti de 2 000 \$ plus 80 % des revenus de billetterie\* excédant 3 300 \$

**1 semaine** : Cachet garanti de 1 000 \$ plus 80 % des revenus de billetterie\* excédant 1 650 \$

\* Revenus nets, déduction faite des TPS et TVQ, soit un revenu moyen de 16,50 \$ par billet.

Les journées d'entrée en salle (7 jours incluant le jour de la générale) et de démontage (1 jour) sont offertes sans frais.

*4) Sélection des projets et date de tombée.* La sélection des projets sera faite par un comité artistique formé d'administrateurs de Premier Acte, de la direction générale et de professionnels du milieu théâtral. Les projets retenus seront sélectionnés en fonction d'abord de leur valeur artistique. Les projets doivent obligatoirement émaner d'artistes ou de compagnies oeuvrant à titre professionnel.

- La date limite de dépôt pour cette année est fixée au **20 janvier 2020**
- Les équipes retenues devront pouvoir fournir un texte de présentation et un visuel (pour la brochure) dans les dix jours suivants la confirmation de leur sélection.
- La demande doit être déposée sur le formulaire fourni par Premier Acte et la page de présentation doit être celle du formulaire.
- **Tous les projets doivent être déposés électroniquement au :**  
[projets@premiercate.ca](mailto:projets@premiercate.ca)
- Le dossier ne doit pas excéder 10 pages, incluant les courts cv, excluant le texte et les extraits s'il y a lieu. **La police de caractère doit être d'un minimum de 12 points. La taille du dossier ne doit pas excéder 3Mo.**
- La demande devra contenir le titre et une description du projet et de la démarche, les orientations artistiques du collectif, la liste des participants et leur **bref** curriculum vitae, un budget prévisionnel pour la production.
- S'il s'agit d'une création veuillez annexer **le texte et un extrait du texte** (5 à 10 pages).
- Vous devez soumettre obligatoirement un minimum de trois séries de dates distinctes, par ordre de préférence, lors du dépôt du projet. Une diffusion débutant le 14 ou le 21 d'un même mois est considéré comme étant un même choix de date. Il est fortement suggéré de proposer des choix de dates pour les deux grandes périodes de diffusion: automne et hiver/printemps. De plus, un nombre restreint de propositions de dates pourraient diminuer les possibilités d'être sélectionné.
- Entre la date de dépôt et la tenue du comité de sélection, vous devez nous aviser le plus rapidement possible des changements relatifs à votre disponibilité. Vous devez aussi, dans la section "information supplémentaire", **mentionner les périodes où il est absolument impossible de diffuser le spectacle.**
- Vous êtes aussi encouragés à donner des disponibilités pour la plage du début de la saison (septembre).
- Seules les informations essentielles seront soumises au comité.

Pour toute information supplémentaire, n'hésitez pas à communiquer avec Marc Gourdeau ou Geneviève Boivin au 418-694-9656.